

**Устав общественного объединения
«Белорусский республиканский союз молодежи»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественное объединение "Белорусский республиканский союз молодежи" (далее по тексту - ОО «БРСМ») создано путем слияния Общественного объединения "Белорусский патриотический союз молодежи" и Общественного объединения "Белорусский союз молодежи", является правопреемником общественных объединений "Белорусский патриотический союз молодежи", "Белорусский союз молодежи", Ленинского Коммунистического Союза Молодежи Беларуси - Союза молодежи Беларуси.

Полное название на русском языке - Общественное объединение "Белорусский республиканский союз молодежи".

Полное название на белорусском языке - Грамадскае аб'яднанне "Беларускі рэспубліканскі саюз моладзі".

Сокращенное название на русском языке – ОО «БРСМ».

Сокращенное название на белорусском языке – ГА «БРСМ».

1.2. ОО «БРСМ» имеет статус республиканского общественного объединения, деятельность которого распространяется на всю территорию Республики Беларусь.

1.3. ОО «БРСМ» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «Об общественных объединениях», актами законодательства Республики Беларусь и настоящим Уставом.

1.4. ОО «БРСМ» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать, штампы, бланки, а также символику и иную атрибутику, зарегистрированную в установленном законом порядке, имеет счета в учреждениях банка Республики Беларусь в национальной и иностранной валюте, от своего имени выступает во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, может быть истцом и ответчиком в судах.

1.5. ОО «БРСМ» может участвовать в создании и вступать в союзы (ассоциации) белорусских общественных организаций, вступать в международные союзы (ассоциации).

ОО «БРСМ» имеет право поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать необходимые договоры и соглашения, осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству Республики Беларусь и ее международным обязательствам.

1.6. ОО «БРСМ» сотрудничает с другими общественными организациями Республики Беларусь на принципе взаимного уважения.

1.7. Делопроизводство ОО «БРСМ» ведется в соответствии с действующим законодательством. Документация, определенная действующим законодательством, подлежит передаче на хранение в учреждения, сохраняющие Национальный архивный фонд Республики Беларусь по месту нахождения юридического лица.

1.8. ОО «БРСМ» сообщает о своей регистрации, ликвидации или реорганизации в средствах массовой информации.

1.9. ОО «БРСМ» имеет право представлять и защищать права и законные интересы своих членов в государственных, хозяйственных и общественных органах и организациях.

1.10. Юридический адрес ОО «БРСМ»: 220030, г. Минск, ул. К.Маркса, 40.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И МЕТОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО «БРСМ»

2.1. Целью ОО «БРСМ» является создание условий для всестороннего развития молодежи, раскрытия ее творческого потенциала, содействие развитию в Республике Беларусь гражданского общества, основанного на патриотических и духовно-нравственных ценностях белорусского народа.

2.2. Задачи ОО «БРСМ»:

- содействие разработке в установленном порядке юридических и социально - экономических гарантий прав молодежи, уравнивающих ее возможности с другими социальными группами;
- поддержка инициатив, направленных на интеллектуальное, духовное, физическое развитие молодежи, а также на создание условий для развития предпринимательской деятельности;
- участие в установленном порядке в разработке молодежных программ;
- воспитание у членов ОО «БРСМ» патриотизма, как важнейшей духовной и социальной ценности.

2.3. В соответствии с законодательством ОО «БРСМ» осуществляет свою деятельность следующими методами:

- участие в формировании и реализации государственной молодежной политики;
- поддержка инициатив молодежи и проведение мероприятий, направленных на достижение уставных целей ОО «БРСМ»;
- участие в разработке и осуществлении образовательных, социальных и иных молодежных программ, не противоречащих действующему законодательству Республики Беларусь;
- оказание содействия в создании рабочих мест и трудоустройстве своих членов;
- содействие развитию международного молодежного сотрудничества путем обмена делегациями с другими странами с целью установления дружеских отношений между молодежью различных стран, обмена опытом и совместной деятельности;
- привлечение внимания СМИ, органов государственной власти и общественности к молодежным проблемам и инициативам;

- помощь членам ОО «БРСМ» в организации их свободного времени путем проведения мероприятий, направленных на физическое, духовно-нравственное, культурное развитие молодых людей;
- организация и проведение конференций, семинаров, встреч, лекций, выставок, концертов и других полезных мероприятий;
- осуществление деятельности, связанной с получением и распределением гуманитарной помощи;
- осуществление деятельности, связанной с организацией оздоровления детей и молодежи в Республике Беларусь и за рубежом;

ОО «БРСМ» вправе иметь в собственности любое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом и законами Республики Беларусь.

осуществляет иные методы, направленные на реализацию целей и задач в соответствии с законодательством.

В соответствии с действующим законодательством ОО «БРСМ» вправе учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность для решения уставных целей и задач.

ОО «БРСМ» вправе осуществлять в установленном порядке предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для его уставных целей, ради которых оно создано, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности ОО «БРСМ». Такая деятельность может осуществляться ОО «БРСМ» только образования коммерческих организаций и (или) участия в них.

2.4. Предметом деятельности ОО «БРСМ» является реализация молодежных программ в области патриотического и культурного воспитания, гражданского становления личности, пропаганды здорового образа жизни, создание условий для самореализации молодых людей.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО «БРСМ»

3.1. ОО «БРСМ» осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:

- сотрудничество в работе всех организационных структур и органов, коллегиальность в принятии решений и личная ответственность за порученное дело;
- уважение к личному достоинству и мнению каждого члена организации;
- выборность руководящих и контрольных органов ОО «БРСМ» снизу доверху;
- периодическая отчетность органов ОО «БРСМ» перед своими организациями;
- свобода дискуссий, критики, гласности;
- уважение прав большинства и меньшинства;

- интересы большинства обеспечиваются его правом выступать и действовать от имени всей организации, правом распоряжаться собственностью организации;
- интересы меньшинства обеспечиваются правом ставить на обсуждение и отстаивать свою позицию, апеллируя к общественному мнению;
- обязательность решений вышестоящих органов для нижестоящих;
- разграничение компетенции органов ОО «БРСМ».

4. ЧЛЕНСТВО В ОО «БРСМ»

4.1. Членом ОО «БРСМ» может быть любой гражданин Республики Беларусь, лицо без гражданства, а также иностранные граждане, постоянно проживающие в Республике Беларусь, в возрасте, как правило, от 14 до 31 года, признающие Устав и программные документы ОО «БРСМ».

Лица, вступающие в ОО «БРСМ» в возрасте от 14 до 16 лет, должны иметь письменное разрешение своих законных представителей.

Членство в ОО «БРСМ» осуществляется через членство в первичных организациях.

Членство в ОО «БРСМ» может быть продлено путем подачи членом ОО «БРСМ» по достижении им 31 года письменного заявления в первичную организацию ОО «БРСМ», где он состоит на учете. При этом общее число членов организации старше 31 года не может превышать 1/3 от общего числа членов.

4.2. Прием в члены ОО «БРСМ» осуществляется общим собранием или руководящим органом первичной организации ОО «БРСМ» по письменному заявлению вступающего. Решение о приеме в члены ОО «БРСМ» принимается большинством голосов от присутствующих на собрании (заседании).

4.3. Члены ОО «БРСМ» имеют билет единого образца.

4.4. Член ОО «БРСМ» имеет право:

- участвовать в работе ОО «БРСМ»;
- выдвигать, избирать и быть избранным в выборные руководящие и контрольные органы ОО «БРСМ» (руководителями ОО «БРСМ» и организационных структур ОО «БРСМ», членами контрольных органов ОО «БРСМ» избираются только члены ОО «БРСМ», достигшие совершеннолетия);
- обсуждать, критиковать, вносить предложения, отстаивать свою точку зрения на собраниях, конференциях, съездах, заседаниях органов ОО «БРСМ», в печати по всем вопросам деятельности ОО «БРСМ»;
- лично участвовать в собраниях, заседаниях органов ОО «БРСМ» при обсуждении вопроса о его поведении или деятельности;
- обращаться в структуры и органы ОО «БРСМ», их средства массовой информации за помощью в защите и реализации своих интересов и прав, использовать для этого организационные и материальные возможности ОО «БРСМ»;

- получать информацию, имеющуюся в распоряжении ОО «БРСМ»;
- участвовать в работе других общественных объединений, принципы и деятельность которых не противоречат Конституции Республики Беларусь и не препятствуют выполнению Устава, программных документов ОО «БРСМ».

4.5. Член ОО «БРСМ» обязан:

- состоять на учете в одной из первичных организаций ОО «БРСМ»;
- участвовать в решении задач, определенных программными документами ОО «БРСМ», выполнять требования Устава ОО «БРСМ»;
- уплачивать членские взносы.

4.6. Членство в ОО «БРСМ» прекращается:

- членом ОО «БРСМ» по собственному желанию путем подачи письменного заявления в первичную организацию ОО «БРСМ»;
- в связи с исключением из ОО «БРСМ» за грубое нарушение Устава, либо систематическое неучастие в работе ОО «БРСМ», либо за действия, порочащие деловую репутацию и наносящие ущерб целостности ОО «БРСМ».

4.7. Вопрос об исключении из ОО «БРСМ» решается общим собранием или выборным органом первичной организации ОО «БРСМ». Вопрос об исключении из ОО «БРСМ» может быть решен вышестоящим выборным руководящим органом.

4.8. Вопрос об исключении из ОО «БРСМ» члена выборного органа решается соответствующим выборным органом.

4.9. Исключенный из ОО «БРСМ» имеет право в месячный срок подать апелляцию в Центральную контрольную комиссию ОО «БРСМ». Апелляция рассматривается в срок не более двух недель со дня ее поступления. Решение ЦКК по апелляции является окончательным. До принятия решения по апелляции подавший ее считается членом ОО «БРСМ».

5. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СТРОЕНИЕ ОО "БРСМ"

5.1. Основа ОО «БРСМ» - первичные организации. Первичные организации ОО «БРСМ» создаются по месту работы, учебы, жительства на основе общности интересов при наличии не менее трех членов ОО «БРСМ», регистрируются вышестоящим органом ОО «БРСМ» и подлежат обязательному учету в установленном законом порядке.

5.2. Для координации своей деятельности, взаимодействия с государственными органами и общественными объединениями на местах первичные организации ОО «БРСМ» могут объединяться в территориальные (районные, городские, которые образуют областные (Минскую городскую)) организации членов ОО «БРСМ».

Районные, городские организации ОО «БРСМ» создаются при наличии не менее двух соответствующих первичных организаций.

Областные организации ОО «БРСМ» создаются при наличии не менее двух соответствующих районных, городских организаций ОО «БРСМ» и регистрируются в установленном законом порядке в территориальных органах юстиции.

5.3. Первичные организации ОО «БРСМ» имеют право:

- решать все вопросы своей деятельности, кроме тех, решение которых отнесено к компетенции вышестоящих органов ОО «БРСМ»;
- выдвигать своих представителей в вышестоящие органы ОО «БРСМ», заслушивать их отчеты и при необходимости отзываться их;
- разрабатывать и принимать собственную программу действий и другие документы, не противоречащие программным документам и Уставу ОО «БРСМ»;
- принимать и исключать из членов ОО «БРСМ».

Высшим органом первичной организации ОО «БРСМ» является Общее собрание членов данной организации ОО «БРСМ», которое проводится не реже одного раза в квартал и является правомочным при участии более половины членов первичной организации. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов первичной организации. Для организации работы в период между Общими собраниями избирается секретарь (а в случае необходимости - комитет как выборный руководящий орган) первичной организации.

5.5. Высшим органом территориальной организации ОО «БРСМ» (далее по тексту ТО ОО «БРСМ») является Конференция. Очередная конференция ТО созывается Пленумом территориального комитета ОО «БРСМ» (далее ТК) не реже одного раза в три года. Дата конференции, ее порядок дня, норма представительства устанавливаются Пленумом соответствующего ТК и объявляются не позднее, чем за месяц до конференции. Пленум ТК по согласованию с Бюро ЦК ОО «БРСМ» имеет право назначить дату проведения конференции ТО ранее, чем за месяц до дня ее проведения. Конференция ТО правомочна при участии в ее работе более половины избранных делегатов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов конференции.

5.6. Руководящим органом ТО в период между конференциями является территориальный (областной, городской, районный) комитет ОО «БРСМ», который избирается на конференции соответствующей ТО. Порядок формирования и количественный состав ТК определяется конференцией соответствующей ТО.

5.7. Для осуществления контрольных функций конференции ТО ОО «БРСМ» избирают территориальные (областные, городские, районные) контрольные комиссии (далее по тексту ТКК). ТКК осуществляют свою

деятельность в соответствии с «Положением о контроле в ОО «БРСМ», утвержденным Пленумом ЦКК ОО «БРСМ».

5.8. Полномочия областного, городского, районного комитетов (далее по тексту ОК, ГК, РК) ОО «БРСМ», соответствующих контрольных комиссий, а также секретарей и членов Бюро ТК действуют не более 3 лет.

Первый секретарь ТК ОО «БРСМ» избирается пленумом соответствующей ТО и утверждается в должности Бюро вышестоящего руководящего выборного органа ОО «БРСМ». В случае досрочного прекращения полномочий первого секретаря ТК (по собственному желанию, по состоянию здоровья, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством) первый секретарь избирается на пленуме ТК на срок полномочий действующего состава ТК и утверждается в должности Бюро вышестоящего руководящего выборного органа ОО «БРСМ».

5.9. Пленумы ТК созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Заседание пленума ТК считается правомочным при наличии на нем более половины избранных членов ТК. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов ТК. При равенстве голосов принятым считается то решение, за которое проголосовал первый секретарь ТК.

5.10. Для организации работы ТК ОО «БРСМ» в период между пленумами ТК из своего состава избирают Бюро ТК и секретарей ТК (за исключением первого секретаря ТК).

6. ВЫСШИЙ И ЦЕНТРАЛЬНЫЕ ВЫБОРНЫЕ ОРГАНЫ ОО «БРСМ»

6.1. Высшим органом ОО «БРСМ» является Съезд. Съезд проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Съезд созывается по решению Пленума ЦК ОО «БРСМ» или по требованию ТК территориальных организаций, объединяющих в своих рядах не менее 1/4 членов ОО «БРСМ».

О дате съезда, порядке дня и норме представительства объявляется не позже, чем за два месяца до Съезда. Нормы представительства и порядок избрания делегатов устанавливаются Центральным комитетом (далее - ЦК) ОО «БРСМ».

Съезд считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 избранных делегатов Съезда. Решения Съезда принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов. Иные формы и условия голосования определяются Съездом.

Съезд, на котором утвержден настоящий Устав, считается XXXVIII съездом ОО «БРСМ».

6.2. Съезд может принимать решения по любому вопросу деятельности ОО «БРСМ».

Исключительной компетенцией Съезда является определение основных направлений деятельности ОО «БРСМ», принятие Устава ОО «БРСМ» и внесение в него изменений и дополнений, а также ликвидация и реорганизация ОО «БРСМ».

Съезд заслушивает отчеты Центрального комитета и Центральной контрольной комиссии (далее - ЦКК), избирает ЦК и ЦКК ОО «БРСМ».

6.3. Руководящим органом ОО «БРСМ» в период между Съездами является Центральный комитет, который координирует деятельность ОО «БРСМ». Порядок формирования и количественный состав ЦК определяется Съездом.

6.4. Полномочия ЦК, ЦКК, Бюро и Секретариата ЦК ОО «БРСМ» действуют не более 3 лет (в период между проведением очередных Съездов).

6.5. Центральный комитет ОО «БРСМ»:

- формирует Бюро Центрального комитета из числа членов ЦК, которому может делегировать часть своих прав и полномочий;
- принимает решения о дате, повестке дня, норме представительства и месте проведения Съезда ОО «БРСМ»;
- для осуществления текущей работы и организации деятельности аппарата ЦК ОО «БРСМ» избирает и освобождает от должности секретарей ЦК;
 - утверждает образцы символики, печати, бланков, штампов;
 - утверждает бюджет и отчет об исполнении бюджета ОО «БРСМ»;
 - принимает решение об отчуждении недвижимости, являющейся собственностью ОО «БРСМ» (исключительная компетенция Пленума ЦК);
- принимает решение о размере и порядке уплаты членами ОО «БРСМ» членских взносов;
- принимает решение о кооптации в свой состав новых членов ЦК, взамен выбывших, решение о кооптации считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 членов ЦК, участвующих в работе Пленума ЦК;
 - разъясняет положения Устава ОО «БРСМ»;
 - вносит изменения и дополнения в Устав ОО «БРСМ», связанные с переменной юридического адреса либо обусловленные изменениями законодательства;
- принимает решения, обязательные для выполнения выборными органами организационных структур и должностными лицами ОО «БРСМ» (за исключением контрольных комиссий) по вопросам:
 - сроков и порядка проведения предсъездовских отчетов и выборов в структурах ОО «БРСМ», порядка избрания делегатов на Съезд;
 - отмены решений нижестоящих органов и организаций, если они противоречат Уставу ОО «БРСМ»;
 - представления организационными структурами ОО «БРСМ» и их выборными органами (за исключением контрольных комиссий) информации, связанной с реализацией функций ЦК.

6.6. Пленумы ЦК созываются Бюро ЦК ОО «БРСМ» по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

Дата Пленума и порядок дня объявляются, как правило, не позднее, чем за 15 дней до Пленума. Пленум ЦК может быть созван также по требованию не менее 1/4 членов ЦК ОО «БРСМ». Пленум ЦК ОО «БРСМ» правомочен, если на нем присутствует не менее 2/3 избранных членов ЦК.

Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов ЦК (за исключением решений о кооптации новых членов в состав ЦК взамен выбывших). При равенстве голосов принятым считается то решение, за которое проголосовал первый секретарь ЦК.

6.7. Бюро ЦК избирается Пленумом ЦК ОО «БРСМ» (секретари ЦК ОО «БРСМ» и первые секретари ОК (Минского ГК) ОО «БРСМ» входят в состав Бюро по должности) для реализации следующих функций:

- решение задач, определенных в постановлениях и поручениях Пленумов ЦК;
- организация текущей работы ЦК, созыв Пленумов ЦК, подготовка необходимых материалов к Пленумам;
- утверждение штатного расписания аппарата ЦК ОО «БРСМ»;
- утверждение Уставов (Положений) и руководителей юридических лиц, учредителем которых является ЦК ОО «БРСМ»;
- определение структуры, функций и полномочий ОК ОО «БРСМ»;
- осуществление контроля над соблюдением программных документов и Устава, выполнением решений Пленумов ЦК ОО «БРСМ»;
- регулирование отношений внутри ОО «БРСМ»;
- организация обучения кадров и актива, проведения научных исследований в соответствии с целью ОО «БРСМ» и оказание методической помощи структурам ОО «БРСМ»;
- информационно-аналитическая и консультативно-методическая деятельность;
- осуществление контактов с государственными организациями, учреждениями, общественными объединениями;
- пропаганда основных направлений деятельности ОО «БРСМ» через средства массовой информации ОО «БРСМ»;
- осуществление от имени ОО «БРСМ» связей с общественными и иными организациями, действующими в других странах.
- Бюро ЦК правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 избранных членов Бюро.
- Решения принимаются, если за него проголосовало не менее 2/3 от числа присутствующих членов Бюро.

Бюро ЦК ОО «БРСМ» наделяется полномочиями:

- передавать недвижимость, имущество и т.п. в аренду и пользование на период срока полномочий Бюро (является исключительной компетенцией Бюро);

- наделять правом юридического лица организационные структуры ОО «БРСМ»;
- выступать от имени ЦК ОО «БРСМ» в период между Пленумами ЦК;
- принимать решения об учреждении организаций ОО «БРСМ»;
- делегировать часть своих прав и полномочий секретариату ЦК ОО «БРСМ»;
- принимать решения, обязательные для выполнения нижестоящими организационными структурами по вопросам:
 - предоставления ими информации, связанной с реализацией функций ЦК ОО «БРСМ»;
 - приостановки решений нижестоящих органов и организационных структур, если они противоречат Уставу и программным документам ОО «БРСМ».

6.8. Первый секретарь ЦК ОО «БРСМ» обладает правами и обязанностями руководителя юридического лица, в том числе:

- - представляет ОО «БРСМ» и осуществляет действия от его имени без доверенности в государственных, общественных, международных и других организациях по вопросам уставной деятельности;
- - несет ответственность за подготовку и реализацию решений выборных органов организации;
- - привлекает средства для обеспечения деятельности ОО «БРСМ»;
- - ведет заседания съездов, Пленумов ЦК, Бюро ЦК ОО «БРСМ», организует их подготовку;
- - руководит деятельностью аппарата ЦК, утверждает правила внутреннего распорядка, нанимает и увольняет штатных работников аппарата;
- - заключает соглашения, договоры и совершает иные гражданско-правовые сделки от имени ОО «БРСМ», а также выдает доверенности на совершение таких сделок в рамках Устава;
- - осуществляет иные функции и полномочия в рамках настоящего Устава, постановлений ЦК и Бюро ЦК.

Первый секретарь ЦК вправе выдвигать предложения, которые подлежат обязательному рассмотрению на Бюро ЦК.

В отсутствие первого секретаря ЦК ОО «БРСМ» его обязанности исполняет второй секретарь ЦК (в отсутствие последнего - один из секретарей ЦК по решению Секретариата ЦК).

6.9. Секретариат ЦК - исполнительный орган, осуществляющий текущую работу и организацию деятельности аппарата ЦК ОО «БРСМ».

Положение о Секретариате и его состав утверждается Пленумом ЦК ОО «БРСМ».

6.10. Высшим контрольным органом ОО «БРСМ» является Центральная контрольная комиссия (далее - ЦКК), численный состав которой определяется Съездом, где избираются члены ЦКК. Члены ЦКК избираются на срок полномочий выборных органов. ЦКК вправе принять решение о кооптации в свой состав новых членов ЦКК взамен выбывших, избирает из своего состава председателя ЦКК.

ЦКК имеет право инициировать созыв Пленума ЦК, если за это проголосовало большинство членов ЦКК. Заседания (Пленумы) ЦКК правомочны, если на них присутствует более половины членов ЦКК.

6.11. ЦКК контролирует:

- выполнение членами ОО «БРСМ» настоящего Устава, решений Съездов, конференций, выборных органов ОО «БРСМ»;
- правильность исполнения бюджета ОО «БРСМ»;
- деятельность выборных органов, должностных лиц и организационных структур ОО «БРСМ»;
- рассмотрение и прохождение дел, писем, жалоб.

ЦКК ОО «БРСМ» ежегодно проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности ЦК и ТК ОО «БРСМ». Заседания, проверки и ревизии ЦКК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.12. Члены ЦКК и ТКК не могут быть избраны в другие выборные органы ОО «БРСМ» и занимать руководящие должности в организациях, учрежденных ОО «БРСМ».

Члены ЦКК могут участвовать в работе выборных органов ОО «БРСМ» с правом совещательного голоса.

6.13. Все решения коллегиальных руководящих и контрольных органов ОО «БРСМ» оформляются протоколом.

7. СОБСТВЕННОСТЬ И ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА ОО «БРСМ»

7.1. Владение, пользование и распоряжение средствами и имуществом ОО «БРСМ» осуществляется в соответствии с Уставом и действующим законодательством.

ОО «БРСМ» может иметь в собственности любое имущество, необходимое ему для материального обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом, за исключением объектов, которые согласно закону могут находиться только в собственности государства. Отчуждение имущества, находящегося в собственности организационных структур ОО «БРСМ» всех уровней, осуществляется по решению руководящих органов этих структур с разрешения вышестоящего комитета ОО «БРСМ».

Собственником имущества ОО «БРСМ», в том числе имущества, находящегося у организационных структур данного объединения, является ОО «БРСМ». Организационные структуры ОО «БРСМ» вправе распоряжаться имуществом ОО «БРСМ» в пределах, определяемых настоящим Уставом. Организационные структуры ОО «БРСМ», наделенные правами

юридического лица, имеют отдельный баланс и текущий (расчетный) банковский счет, а также могут иметь иные счета в банках, небанковских кредитно-финансовых организациях.

7.2. Денежные средства ОО «БРСМ» формируются из:

- членских взносов;
- добровольных пожертвований;
- поступлений от лекций, выставок, спортивных и иных мероприятий;
- поступлений юридических лиц, учрежденных ОО «БРСМ»
- иных не запрещенных законодательством поступлений.

7.3. Денежные средства и иное имущество ОО «БРСМ» не могут перераспределяться между членами данного объединения и используются только для выполнения уставных целей и задач.

7.4. ОО «БРСМ» не отвечает по обязательствам своих членов. Члены ОО «БРСМ» не отвечают по обязательствам ОО «БРСМ», членами которого они являются.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО «БРСМ»

8.1. Деятельность ОО «БРСМ» может быть прекращена путем ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), либо по решению Верховного Суда Республики Беларусь на основаниях и в порядке, установленных законодательством.

8.2. ОО «БРСМ» может быть реорганизовано или ликвидировано по решению съезда ОО «БРСМ», если за это решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих делегатов съезда.

8.3. Вопрос об имуществе и финансовых средствах ОО «БРСМ» после его реорганизации или ликвидации решается съездом либо согласно решению Верховного Суда Республики Беларусь.

Приложение 12.

Положение о порядке учёта и выдачи билета члена ОО «БРСМ»

(с изменениями и дополнениями)

Настоящее Положение определяет порядок вступления в члены ОО «БРСМ», учета членов ОО «БРСМ», выдачи и учета билета члена ОО «БРСМ» и является обязательным для исполнения всеми территориальными организациями ОО «БРСМ».

1. ВСТУПЛЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИЮ.

1.1. Заявление кандидатом в члены ОО «БРСМ» заполняется в первичной организации ОО «БРСМ» (приложение 1). Для кандидатов в члены ОО «БРСМ» в возрасте с 14 до 16 лет необходимо иметь письменное разрешение их законных представителей. Их роспись ставится в заявлении. Кандидат в члены ОО «БРСМ» получает письменные рекомендации (не менее двух) от членов первичной организации ОО «БРСМ», либо (одной) от члена ТК ОО

«БРСМ». Рекомендующий должен поставить на заявлении кандидата в члены ОО «БРСМ» свою подпись, указать фамилию, имя, отчество, дату.

1.2. Заявление кандидата в члены ОО «БРСМ» рассматривается на собрании первичной организации ОО «БРСМ» или на собрании комитета первичной организации ОО «БРСМ» в присутствии кандидата. Решение собрания отражается в протоколе. Протокол собрания находится в первичной организации и хранится в папке протоколов.

1.3. Секретарь первичной организации ОО «БРСМ» предоставляет в РК, ГК, первичной организации с правами районного комитета (далее по тексту – РК) ОО «БРСМ» заявление, выписку из протокола (копию протокола) собрания первичной организации. Заявление члена ОО «БРСМ» хранится в РК, ГК ОО «БРСМ» в папке данной первичной организации ОО «БРСМ».

1.4. Решение собрания первичной организации о принятии в члены ОО «БРСМ» утверждается на заседании Бюро РК, ГК ОО «БРСМ» в присутствии кандидата, как правило, с вручением билета.

1.5. При положительном решении собрания первичной организации ОО «БРСМ» о приеме в члены ОО «БРСМ», утверждении решения собрания на заседании Бюро РК, ГК член ОО «БРСМ» уплачивает вступительный и периодический взнос секретарю первичной организации согласно Положению об уплате вступительных и периодических членских взносов в Общественном объединении «Белорусский республиканский союз молодежи» и распределении полученных средств. Секретарь первичной организации передает в РК, ГК ОО «БРСМ» собранные денежные средства, ведомость по сбору вступительных и периодических членских взносов ОО «БРСМ».

1.6. Секретарь первичной организации ОО «БРСМ» регистрирует члена ОО «БРСМ» в книге учета членов первичной организации ОО «БРСМ» (приложение 2), которая хранится в первичной организации ОО «БРСМ». Книга учета членов первичной организации ОО «БРСМ» должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью РК, ГК ОО «БРСМ» и подписью первого секретаря РК, ГК ОО «БРСМ».

1.7. РК, ГК, ПО/РК оформляет карточку учета члена ОО «БРСМ». Карточка учета хранится в РК, ГК ОО «БРСМ» в картотеке по названиям первичных организаций ОО «БРСМ» в алфавитном порядке.

1.8. РК, ГК ОО «БРСМ» регистрирует принятого члена ОО «БРСМ» в книге учета членов ОО «БРСМ» (приложение 3). Книга учета членов ОО «БРСМ» должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью ОК (МГК) ОО «БРСМ», подписью первого секретаря ОК (МГК) ОО «БРСМ» и хранится в РК, ГК ОО «БРСМ».

2. ПЕРЕДВИЖЕНИЕ ИЗ ОДНОЙ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ДРУГУЮ В ПРЕДЕЛАХ РАЙОНА, ГОРОДА

При переходе из одной первичной организации ОО «БРСМ» в другую в пределах района, города в учетной карточке члена ОО «БРСМ», согласно информации секретаря первичной организации ОО «БРСМ», ставится отметка о постановке на учет в другую первичную организацию ОО «БРСМ». Учетная карточка члена ОО «БРСМ» перемещается в картотеку соответствующей

первичной организации. Секретарем первичной организации ОО «БРСМ» ставится отметка в книге учета членов ОО «БРСМ» о месте и дате выбытия члена ОО «БРСМ».

3. ПЕРЕДВИЖЕНИЕ ИЗ ОДНОЙ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ДРУГУЮ ЗА ПРЕДЕЛЫ РАЙОНА, ГОРОДА, ОБЛАСТИ.

3.1. При передвижении из одной первичной организации ОО «БРСМ» в другую за пределы района, города, области (в связи с переездом на постоянное место жительства, сменой места работы, учебы) член ОО «БРСМ» должен проинформировать об этом секретаря первичной организации ОО «БРСМ». Секретарь первичной организации ОО «БРСМ» информирует РК, ГК ОО «БРСМ» об убытии члена ОО «БРСМ» с указанием места убытия и делает отметку в книге учета членов первичной организации ОО «БРСМ».

3.2. Член ОО «БРСМ» по прибытии на новое место работы или учебы должен не позднее, чем в месячный срок проинформировать о прибытии секретаря первичной организации, предъявить членский билет ОО «БРСМ». Секретарь первичной организации ОО «БРСМ» предоставляет информацию в РК, ГК ОО «БРСМ» о прибывшем члене ОО «БРСМ» с указанием места и даты убытия.

3.3. В случае прибытия члена ОО «БРСМ» из района, города в пределах области РК, ГК ОО «БРСМ» делает запрос в соответствующий РК, ГК ОО «БРСМ» по месту убытия члена ОО «БРСМ» по установленной форме (приложение 5). Учетная карточка высылается по запросу РК, ГК ОО «БРСМ», куда прибыл член ОО «БРСМ».

3.4. В случае прибытия члена ОО «БРСМ» из района, города другой области РК, ГК ОО «БРСМ» подает запрос на учетную карточку в вышестоящий областной (Минский городской) комитет ОО «БРСМ». В свою очередь областной (Минский городской) комитет ОО «БРСМ» подает запрос в областной (Минский городской) комитет ОО «БРСМ» по месту убытия члена ОО «БРСМ» по установленной форме (приложение 5). Учетная карточка высылается по запросу ОК (МГК) ОО «БРСМ», куда прибыл член ОО «БРСМ».

3.5. При получении карточки учета члена ОО «БРСМ» на Бюро РК, ГК ОО «БРСМ» принимается решение о постановке на учет и вносится в книгу учета членов ОО «БРСМ», секретарь первичной организации ОО «БРСМ» в книгу учета членов первичной организации ОО «БРСМ» данные о прибывшем члене ОО «БРСМ». Учетная карточка помещается в картотеку соответствующей первичной организации ОО «БРСМ» и ставится отметка о постановке на учет в первичной организации ОО «БРСМ». В случае отсутствия первичной организации ОО «БРСМ» по месту работы или учебы, РК, ГК ОО «БРСМ» закрепляет выбывшего за первичной организации по территориальному принципу.

3.6. Секретарь первичной организации ОО «БРСМ» должен производить два раза в год сверку членов ОО «БРСМ» своей организации, своевременно сообщая в РК, ГК ОО «БРСМ» о постановке на учет и снятии с учета членов ОО «БРСМ».

3.7. РК (ГК) ОО «БРСМ» ежегодно до 30 сентября или по мере необходимости предоставляют в ОК (МГК) ОО «БРСМ» информацию о выбывших за пределы области (г.Минска) по установленной форме (приложение 5).

3.8. ОК (МГК) в срок до 15 октября направляет запрос по установленной форме (приложение 6) в ОК (МГК) по месту убытия члена ОО «БРСМ» и после получения подтверждения высылают учетную карточку члена ОО «БРСМ». В срок до 01 ноября РК, ГК ставят на учет членов ОО «БРСМ», прибывших из другого района, города, области.

3.9. В случае, если член ОО «БРСМ» при переходе из одной первичной организации или при переезде на постоянное место жительства в другой район, город Республики Беларусь не становится на учет в первичную организацию ОО «БРСМ» в месячный срок, учетная карточка члена ОО «БРСМ» находится в РК, ГК ОО «БРСМ» в разделе “Выбывшие” до окончания текущего полугодия.

4. ПОЛУЧЕНИЕ БИЛЕТА

4.1. Член ОО «БРСМ» имеет билет единого образца.

4.2. Для получения билета член ОО «БРСМ», после уплаты вступительного и периодического членского взноса, должен предоставить секретарю первичной организации ОО «БРСМ» две фотографии размером 3х2,5см.

4.3. Билет заполняется сотрудниками РК, ГК ОО «БРСМ» печатными буквами на русском или белорусском языке. На заполненный билет ставится печать «Для удостоверений» на роспись, захватывая нижний левый угол фотографии. Оформленный билет ламинируется в установленные территориальными комитетами ОО «БРСМ» сроки.

4.4. РК, ГК ОО «БРСМ» производит учет билетов ОО «БРСМ» по сводной книге учета билетов ОО «БРСМ» (приложение № 4). Сводная книга учета билетов должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью областного (Минского городского) комитета ОО «БРСМ».

5. ВРУЧЕНИЕ БИЛЕТА происходит, как правило, в торжественной обстановке в памятных местах и приурочивается к знаменательным датам с приглашением почетных гостей. Вручает билеты ОО «БРСМ», как правило, первый секретарь РК, ГК ОО «БРСМ». При вручении билета вручается членский значок ОО «БРСМ».

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА

6.1. В случае прекращения членства в ОО «БРСМ» по собственному желанию член ОО «БРСМ» подает письменное заявление на имя секретаря первичной организации ОО «БРСМ», которое утверждается решением общего собрания или руководящего органа первичной организации ОО «БРСМ» и сдает билет секретарю первичной организации ОО «БРСМ». Секретарь первичной организации ОО «БРСМ» делает соответствующую запись в книге учета членов первичной организации ОО «БРСМ», после чего билет передается в РК, ГК ОО «БРСМ» и уничтожается по акту. Акт хранится в РК, ГК.

6.2. Прекращение членства в ОО «БРСМ» в связи с исключением решается общим собранием первичной организации ОО «БРСМ» или вышестоящим выборным руководящим органом ОО «БРСМ» в соответствии с Уставом ОО «БРСМ».

6.3. В случае согласия члена ОО «БРСМ» с решением общего собрания первичной организации ОО «БРСМ» или вышестоящего выборного руководящего органа ОО «БРСМ» об исключении из членов ОО «БРСМ» билет ОО «БРСМ» сдается секретарю первичной организации ОО «БРСМ», который делает соответствующую запись в книге учета членов первичной организации ОО «БРСМ», после чего билет передается секретарем первичной организации ОО «БРСМ» в РК, ГК ОО «БРСМ».

6.4. РК, ГК ОО «БРСМ» после уведомления секретарем первичной организации ОО «БРСМ», принятия решения Бюро РК, ГК ОО «БРСМ» о прекращении членства в ОО «БРСМ» производит запись в книге учета членов ОО «БРСМ». Учетная карточка члена ОО «БРСМ», выбывшего или прекратившего членство в ОО «БРСМ» с соответствующей записью, хранится в картотеке РК, ГК ОО «БРСМ» до окончания текущего полугодия, затем уничтожается по акту.

6.5. Исключенный из членов ОО «БРСМ» имеет право в месячный срок подать апелляцию в Центральную контрольную комиссию ОО «БРСМ».

Апелляция рассматривается в срок не более двух недель со дня поступления. Решение ЦКК ОО «БРСМ» по апелляции является окончательным. До принятия решения по апелляции, подавший ее, считается членом ОО «БРСМ».

При положительном решении ЦКК ОО «БРСМ» по поданной апелляции, решение общего собрания первичной организации ОО «БРСМ» или вышестоящего выборного руководящего органа ОО «БРСМ» об исключении из членов ОО «БРСМ» считается недействительным. При отрицательном решении ЦКК ОО «БРСМ» по поданной апелляции, член ОО «БРСМ» сдает билет ОО «БРСМ» секретарю первичной организации ОО «БРСМ», который делает соответствующую запись в книге учета членов первичной организации ОО «БРСМ», после чего билет передается секретарем первичной организации ОО «БРСМ» в РК, ГК ОО «БРСМ».

7. ПРОДЛЕНИЕ ЧЛЕНСТВА

Членство в ОО «БРСМ» может быть продлено путем подачи членом ОО «БРСМ» по достижении им 31 года письменного заявления в первичную организацию ОО «БРСМ», где он состоит на учете. При этом общее число членов организации старше 31 года не может превышать 1/3 от общего числа членов районной (городской) организации.

8. УТЕРЯ БИЛЕТА

8.1. В случае утери членом ОО «БРСМ» билета ОО «БРСМ» вопрос о восстановлении билета, членского значка ОО «БРСМ» рассматривается на Бюро РК, ГК ОО «БРСМ» по заявлению члена ОО «БРСМ» и ходатайству первичной организации ОО «БРСМ».

9. ПОВТОРНАЯ ВЫДАЧА

9.1. На основании Постановления Бюро РК, ГК ОО «БРСМ» члену ОО «БРСМ» может быть выдан новый билет ОО «БРСМ». В этом случае с члена ОО «БРСМ» удерживается сумма в размере вступительного (регистрационного) членского взноса.

9.2. По заявлению члена ОО «БРСМ», после принятия решения Бюро РК, ГК ОО «БРСМ» члену ОО «БРСМ» может быть выдан новый членский значок ОО «БРСМ». В этом случае с члена ОО «БРСМ» удерживается сумма в размере половины вступительного (регистрационного) членского взноса.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОХРАННОСТЬ*

10.1. Материально-ответственное лицо (назначенное приказом первого секретаря РК, ГК ОО «БРСМ» и заключившее договор о полной материальной ответственности), отвечающее за учет, хранение и выдачу билета ОО «БРСМ», в случае недостачи бланков билетов ОО «БРСМ», несет материальную ответственность в сумме трехкратного размера вступительного членского взноса за каждый недостающий билет ОО «БРСМ». По данному факту вышестоящим комитетом проводится служебное расследование, и после установления причин недостачи, принимается решение о соответствии занимаемой должности отвечающего за учет, хранение и выдачу билета ОО «БРСМ».

10.2. Компенсационная стоимость билета (трехкратный размер суммы вступительного членского взноса) сдается в бухгалтерию РК, ГК ОО «БРСМ» по приходно-кассовому ордеру. Полученные денежные средства перечисляются на расчетный счет ЦК ОО «БРСМ» (см. Положение об уплате вступительных и периодических членских взносов в ОО «БРСМ» и распределении полученных средств) и могут быть использованы на цели, соответствующие уставным целям и задачам ОО «БРСМ». Расходование данных денежных средств производится на основании постановления Бюро ЦК ОО «БРСМ».

11. НЕПРАВИЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ

В случае неправильного оформления билета ОО «БРСМ» составляется акт и вместе с испорченным билетом ОО «БРСМ» передается в областной (Минский городской) комитет ОО «БРСМ», где уничтожается по акту.

- инвентаризация бланков строгой отчетности – билетов членов ОО «БРСМ» производится 1 раз в полгода, ОК (МГК) ОО «БРСМ» предоставляют в Центральный комитет ОО «БРСМ» до 15 числа первого месяца следующего полугодия отчет о проведении инвентаризации по утвержденным Постановлением Секретариата № 168 от 03.11.2003 формам. (Постановление Бюро ЦК ОО «БРСМ» № 4 от 16.01.2004 г.)